

# Sitzungsprotokoll

**15.11.2023**

Moderation:	Miriam Meyer
Protokollführung:	Tom Richter
Sitzungsbeginn:	17:40 Uhr
Sitzungsende:	22:25 Uhr
Sitzungsort:	Zittau, Senatssaal (Z I, Raum 1.53)

## Tagesordnung

<b>1</b>	<b>Infoteil .....</b>	<b>4</b>
1.1	<i>Gäste.....</i>	4
1.1.1	Calvin Böhler .....	4
1.1.2	Jonas Pfeiffer .....	4
1.2	<i>Rundlauf Referate.....</i>	4
1.2.1	Finanzen.....	4
1.2.2	Hochschulpolitik .....	4
1.2.3	Mobilität .....	4
1.2.4	Nachhaltigkeit und Umweltschutz .....	5
1.2.5	Organisation .....	5
1.2.6	Wohnen, Internationales, Soziales und Ernährung.....	5
1.2.7	Öffentlichkeitsarbeit, Kultur und Sport .....	5
1.3	<i>Rundlauf Gremien.....</i>	6
1.3.1	Rektoratsrunde.....	6
1.3.2	Verwaltungsrat Studierendenwerk Dresden.....	6
1.4	<i>Mitarbeiter/innenbericht.....</i>	6
1.4.1	Bericht der Bürofachkraft .....	6
1.5	<i>Sonstiges.....</i>	6
<b>2</b>	<b>Formaler Teil .....</b>	<b>7</b>
2.1	<i>Mitgliederliste.....</i>	7
2.2	<i>Feststellung der Beschlussfähigkeit.....</i>	7
2.3	<i>Entsendungen .....</i>	7
2.4	<i>Neue Mitgliederliste .....</i>	8
2.5	<i>Protokollabstimmung / -verabschiedung.....</i>	9
2.5.1	Abstimmung Protokoll der Sitzung vom 01.11.2023.....	9
2.6	<i>Finanzanträge.....</i>	9
2.7	<i>Bestätigung der TOP-Liste .....</i>	9
<b>3</b>	<b>Diskussionsteil.....</b>	<b>10</b>
3.1	<i>Rundlauf FSRs .....</i>	10
3.1.1	Elektrotechnik.....	10
3.1.2	Informatik .....	10
3.1.3	Management- und Kulturwissenschaften .....	10
3.1.4	Maschinenwesen.....	10
3.1.5	Natur- und Umweltwissenschaften.....	11
3.1.6	Sozialwissenschaften .....	11
3.1.7	Wirtschaftswissenschaften.....	11
3.2	<i>Referate .....</i>	12
3.2.1	Finanzen.....	12
3.2.2	Hochschulpolitik .....	13
3.2.3	Mobilität .....	13
3.2.4	Nachhaltigkeit und Umweltschutz .....	13
3.2.5	Organisation .....	13
3.2.6	Wohnen, Internationales, Soziales und Ernährung.....	15
3.2.7	Öffentlichkeitsarbeit, Kultur und Sport .....	18

3.3	<i>Allgemein</i> .....	19
3.3.1	Themen für Sitzung mit Kanzler (Datum noch unklar) .....	19
3.3.2	Themen für Sitzung dem Rektor (29.11.2023) .....	19
3.3.3	Workshop Markenbildung ZukLOS (falls Fragen bereits vorhanden) .....	19
3.4	<i>Sonstiges</i> .....	19
<b>4</b>	<b>Geschlossener Teil</b> .....	<b>19</b>
<b>5</b>	<b>Nächste Sitzung</b> .....	<b>20</b>
<b>6</b>	<b>Anhang</b> .....	<b>21</b>
6.1	<i>Kostenplan Weihnachtsfeier</i> .....	21
6.2	<i>Angebot Volkshaus</i> .....	22

## 1 Infoteil

### 1.1 Gäste

#### 1.1.1 Calvin Böhler

- (kurze Vorstellungsrunde)
- Entsendung von Fakultät W

#### 1.1.2 Jonas Pfeiffer

- HS-Mitarbeiter
- Heute als Ehrengast

### 1.2 Rundlauf Referate

*Maximal fünf Minuten Vortragszeit pro Referat.*

#### 1.2.1 Finanzen

Miriam Meyer

- Referatsleiter nicht anwesend
- Zeichnungsberechtigung wird beantragt
- Hat mit ein Auge auf Zahlungsverkehr

#### 1.2.2 Hochschulpolitik

Josefine Wiethé:

- Tiberius Möller (externe HoPo) nicht anwesend
- War gerade bei Treffen des Review-Ausschusses
  - Von Dr. Sommer besprochene Änderungen werden nicht umgesetzt, Ausschuss bleibt bestehen
  - Frage, ob in Ausschuss auch studentische Stelle vergeben werden solle, bisherige studentische Stelle im Ausschuss wurde der Jury zugeschlagen
  - Bedenken, ob studentischer Posten stets besetzt werden kann, andernfalls ist Gremium nicht beschlussfähig
  - Aktueller Sitz im Review-Ausschuss ist stimmberechtigt, bei Doppelbesetzung würde es eine beratende Stimme
  - Jury ist durch Josefine Wiethé besetzt, hat nur beratende Wirkung
  - Nächstes Treffen vstl. 24.01.2024
  - Treffen in der Regel nur einmal im Semester/Studienjahr

#### 1.2.3 Mobilität

- Entfällt aufgrund von Abwesenheit

## 1.2.4 Nachhaltigkeit und Umweltschutz

Miriam Meyer:

- Baumpflanzaktion 29.11., Beteiligung seitens StuRa gewünscht, konkreter Umfang ist in Absprache mit Frau Bobeck

## 1.2.5 Organisation

Max Scholz:

- Arbeitstreffen in der vergangenen Woche, Durchsicht der Ordnungen
- Aktualisierung des StuRa-Mail-Verteilers vorgenommen
- Freischaltung Häuser liegt aktuell beim Kanzler
- Freischaltung für Büro Görlitz wurde vorgenommen
  - Informationen dazu werden demnächst per Mail an StuRa-Mitglieder versendet
- Typo3-Zugang für Ref. Orga beantragt

## 1.2.6 Wohnen, Internationales, Soziales und Ernährung

Annika Thomas:

- Bericht aus der AGIFD-Sitzung
- Arbeit an besserer Vorstellung von AGIFD und Ref. WISE

## 1.2.7 Öffentlichkeitsarbeit, Kultur und Sport

Tom Richter:

- Nach wie vor in der Einarbeitungsphase
- Übergabe der Assets durch Falk Seidl steht bevor
- Heute erstes Sitzungsfoto

Johann Scheffel:

- Gemeinsame Koordination des Hochschulsports anderer Hochschulen

## 1.3 Rundlauf Gremien

Maximal fünf Minuten Vortragszeit pro Gremium.

### 1.3.1 Rektoratsrunde

Vollständiges Protokoll:

<https://docs.google.com/document/d/1u7Mjq3R8p9IPbwkXmrJxIQbHsSMGvQWInpfZWHABDrl/>

Miriam Meyer:

- Vorstellung stellvertretender Geschäftsführung SWDD (Fr. Langrock)
- Umgestaltung Innenhof Mensa Zittau
- Rattenproblem in Wohnheim Lindenstraße
- Ansprache der Probleme der (Görlitzer) Studierendenschaft zur Mensa
- Menstruationsprodukte in den Toiletten
  - Bitte um Mitteilung einer geeigneten Frauen-Toilette pro Haus durch FSRs
  - Kanzler hat Menstruationsprodukte bestellt (Pilotprojekt)
  - Auffüllung durch FSR-Mitglieder, da es keine weiblichen Hausmeister\*innen gibt
- AG „Umsetzungsplanung Hochschulentwicklungsstrategie 2023+“ sucht zwei studentische Mitglieder
- Kostenlose Bereitstellung von Kondomen noch in der Prüfung des Kanzlers
  - Besprechung in der gemeinsamen Sitzung mit dem Rektor
- Mutmaßlich rassistischer Spruch in der Moderation der Immafeier
  - Widerspruch zu Aussage, dass sich die Kollegiat\*innen nicht gestört gefühlt haben sollen
  - StuRa möchte das als Anlass nehmen, generell Alltagsrassismus zu thematisieren

### 1.3.2 Verwaltungsrat Studierendenwerk Dresden

- entfällt

## 1.4 Mitarbeiter/innenbericht

### 1.4.1 Bericht der Bürofachkraft

- entfällt

## 1.5 Sonstiges

- entfällt

## 2 Formaler Teil

### 2.1 Mitgliederliste

Name	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt	Bemerkung
Tom Richter	X			Entsendet (E)
Johann Scheffel	X			Entsendet (E)
Max Scholz	X			Entsendet (I)
Chris Bermich	X			Entsendet (M)
Paul Ansorge		X		Entsendet (MK)
Viktoria Budde		X		Entsendet (MK)
Ria Hübner	X			Entsendet (N)
Miriam Meyer	X			Entsendet (N)
Martin Dittrich		X		Entsendet (S)
Anton Kretzschmar		X		Entsendet (S)
Annika Thomas	X			Entsendet (S)
Josefine Wiethe	X			Entsendet (W)
Falk Seidl		X		Kooptiert (I)
Erwin Wolf	X			Kooptiert (M)
Madlen Zumpe	X (online)			Kooptiert (MK)
Tiberius Möller		X		Kooptiert (N)

### 2.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

*Der StuRa ist mit 10 von 16 Mitgliedern beschlussfähig.*

### 2.3 Entsendungen

Name	Fachschaftsrat
Calvin Böhler	W

## 2.4 Neue Mitgliederliste

Name	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt	Bemerkung
Tom Richter	X			Entsendet (E)
Johann Scheffel	X			Entsendet (E)
Max Scholz	X			Entsendet (I)
Chris Bermich	X			Entsendet (M)
Paul Ansorge		X		Entsendet (MK)
Viktoria Budde		X		Entsendet (MK)
Ria Hübner	X			Entsendet (N)
Miriam Meyer	X			Entsendet (N)
Martin Dittrich		X		Entsendet (S)
Anton Kretzschmar		X		Entsendet (S)
Annika Thomas	X			Entsendet (S)
Josefine Wiethe	X			Entsendet (W)
Calvin Böhler	X			Entsendet (W)
Falk Seidl		X		Kooptiert (I)
Erwin Wolf	X			Kooptiert (M)
Madlen Zumpe	X (online)			Kooptiert (MK)
Tiberius Möller		X		Kooptiert (N)

*Der StuRa ist mit 11 von 17 Mitgliedern beschlussfähig.*

## 2.5 Protokollabstimmung / -verabschiedung

### 2.5.1 Abstimmung Protokoll der Sitzung vom 01.11.2023

**Beschlusstext:** Der StuRa möge beschließen, das Protokoll der 2. Sitzung vom 01.11.2023 zu bestätigen.

Beschluss					
Ja:	10	Nein:	0	Enthaltung:	1

Das Protokoll der 2. Sitzung vom 01.11.2023 wurde damit mehrheitlich angenommen.

## 2.6 Finanzanträge

- entfällt

## 2.7 Bestätigung der TOP-Liste

**hinzugefügte TOPs:**

- Strukturierung des StuRa (siehe TOP 3.2.5.3)

**Beschlusstext:** Der Studierendenrat möge beschließen, die Tagesordnung in der vorliegenden Form anzunehmen.

Beschluss					
Ja:	11	Nein:	0	Enthaltung:	0

Die Tagesordnung wurde damit einstimmig angenommen.

## 3 Diskussionsteil

### 3.1 Rundlauf FSRs

#### 3.1.1 Elektrotechnik

Johann Scheffel:

- 09.11.2023: Hörsaalkino war gut besucht
- 13.11.2023: gemeinsame Sitzung mit Dekan
  - Besprechung der Finanzsituation (Anschaffung eines Safes?)
  - Lagerung der Bargeldbestände aufgrund räumlicher Nähe im StuRa-Büro
  - Neuordnung des Bachelor/Master-Systems (6/4)
- 16.11.2023: Gemeinsamer Spieleabend mit Fakultät M
- Weitere Termine im Januar angedacht
  - Wanderung auf einen Berg
  - Lange Nacht der ungeschriebenen Hausarbeiten vor der Prüfungszeit

#### 3.1.2 Informatik

Max Scholz:

- Gespräch mit Dekan Worlitz
  - Immer noch Kritik an der Lehre
  - Probleme mit Informationsveranstaltungen zu Bachelor und Praktika
- Fahrradtour in der vergangenen Woche
- Kicker-Turnier in der Maus (Görlitz)
- Heute Kick-Off zu Game-Jam
- 22.11.2023 Wanderung im Zittauer Gebirge

#### 3.1.3 Management- und Kulturwissenschaften

Madlen Zumpe:

- Leider keine Informationen vorhanden

#### 3.1.4 Maschinenwesen

Erwin Wolf:

- Gemeinsamer Spieleabend mit FSR-E
- Planung für Weihnachtsschauvorlesung mit Prof. Schönmath (Datum noch unklar)
- FSR-M kommt nicht in sein Mail-Postfach
  - [Diskussion zu Mail-Zugang]
  - Erreichbarkeit nach wie vor erheblich eingeschränkt]

Anmerkung Max Scholz: HRZ sucht SHK-Beschäftigte

## 3.1.5 Natur- und Umweltwissenschaften

Miriam Meyer:

- Vorstellung neuer Berufungen
- FSR hat mit Kaffee und Kuchen unterstützt
- FSR-Pullover werden bestellt
- Planung Schauvorlesung läuft bereits gut
- Planung einer gemeinsamen Sitzung mit dem Dekan

## 3.1.6 Sozialwissenschaften

Annika Thomas:

- Sehr kurze Sitzung, aufgrund Demo gegen Kürzung von Jugendarbeit im Landkreis
- Rektor möchte wegen Causa Imma-Feier in die Sitzung kommen
- FSR-S ist jetzt auch in der Campus-App vertreten

## 3.1.7 Wirtschaftswissenschaften

Josefine Wieth:

- Party in der DeZi-Bar war „okay“
  - Viele Studierende der Fakultät anwesend
  - Unangenehmer älterer Herr war da, DeZi-Bar hatte kein Verständnis für den Ausschluss von der Party, er sei „Stammgast“
  - Leute an der Bar sind alkoholisiert und nehmen Kritik nicht ernst
- Mitteilung der Staatsanwaltschaft, dass Verfahren wegen Diebstahls (Mitte des Jahres) eingestellt wurde

Anmerkung von Jonas Pfeiffer:

- DeZi-Bar kontrolliert die Zugehörigkeit zur Studierendenschaft nicht
- Ist aber als Hochschulgruppe/-Bar dazu verpflichtet
- Bei Veranstaltungen von FSRs sind theoretisch auch Mitarbeitende nicht eingeladen

Anmerkung von Annika Thomas:

- Bar-Personal der Maus darf nicht trinken / betrunken werden, wenn sie Schichten haben

Anmerkung von Miriam Meyer:

- Gespräch mit der DeZi-Bar vereinbaren, auch weil deren Folgeantrag als Hochschulgruppe vorliegt

## 3.2 Referate

### 3.2.1 Finanzen

#### 3.2.1.1 Finanzplan Weihnachtsfeier im Volkshaus

Anmerkung Jonas Pfeiffer:

- Posten Vor- und Nachbereitung ist gestiegen, Nachfrage im Volkshaus

Miriam Meyer:

- Einbringung der Meinung von Paul Ansorge bzgl. Freigetränke
- Als Ehrung für Studierende angesehen
- Teilt Pauls Meinung im Wesentlichen nicht

Max Scholz:

- Freigetränke sollte es nur für Helfende geben
- Lieber mehr Freigetränke für alle Studierende
- In Anbetracht der finanziellen Situation sollten wir darauf verzichten

Johann Scheffel:

- In Anbetracht der anstehenden Semesterbeitragserrhöhung sollte die Mehrheit der Mittel der Studierendenschaft zugutekommen

Tom Richter:

- Teilt Abneigung zu Freigetränken für nicht helfende StuRa-Mitglieder, kann Position von Paul Ansorge zumindest nachvollziehen

Miriam Meyer:

- Beschränkung der Getränke in diesem Jahr konkret vereinbart, sodass Budget-Überschreitung nicht vorkommen sollte

Sollten nur Helfende Freigetränke bekommen oder Staffelung für Helfende und StuRa-Mitglieder?

- Positives Stimmungsbild bzgl. Freigetränken nur für Helfende, keine Zustimmung bzgl. Freigetränke für „nur-StuRa-Mitglieder“

Gesamtes Budget:

- Voraussichtlich 7000 Euro
- Beschlussfassung in der Sitzung am 29.11.2023

#### 3.2.1.2 Angebot Volkshaus zur Weihnachtsfeier

Miriam Meyer:

- Angebot des Volkshauses überschreitet 4000 Euro, sodass eine 2/3 Mehrheit dafür nötig ist
- Diskussion in der heutigen Sitzung, Abstimmung in der Sitzung am 29.11.2023

## 3.2.2 Hochschulpolitik

### 3.2.2.1 Themen für die KSS

Input: *Tiberius wünscht sich, dass wir Themen sammeln, falls er diese am Samstag mit in die KSS nehmen soll.*

- Keine Themen vorhanden

## 3.2.3 Mobilität

- Keine Themen

## 3.2.4 Nachhaltigkeit und Umweltschutz

- Keine Themen

## 3.2.5 Organisation

### 3.2.5.1 Anerkennung SFC als Hochschulgruppe

Tom Richter

- Hinweise durch verschiedene StuRa-Mitglieder auf problematische Veröffentlichungen in der Vergangenheit
- Anmerkung von Falk Seidl, die Gruppe solle sich dazu positionieren und die Anerkennung als HSG sollte
- Veröffentlichungen aktuell nicht mehr auffindbar

Konsens:

- Anerkennung mit dem Hinweis, dass problematische Äußerungen (konkrete Beispiele herausuchen) aufgearbeitet werden sollten, da sonst weitere Anerkennung nicht stattfinden kann

**Beschlusstext:** Der StuRa möge beschließen, die Gruppe „Studenten für Christus“ als Hochschulgruppe vorläufig anzuerkennen, die Gruppe jedoch auf vergangene als problematisch ansehbare Äußerungen hinzuweisen.

Beschluss					
Ja:	10	Nein:	0	Enthaltung:	1

Die Gruppe „Studenten für Christus“ wurde damit unter den beschriebenen Einschränkungen vorläufig als Hochschulgruppe anerkannt.

## 3.2.5.2 Folgeantrag der DeZi-Bar auf Anerkennung als Hochschulgruppe

[Verweis auf die vorherige Diskussion]

Max Scholz:

- plädiert auf Vertagung der Abstimmung und Nachforderung einer Mitgliederliste

Ria Hübner:

- Antrag wurde als Hochschulgruppe gestellt
- Frage nach Unterschied zwischen Hochschulgruppe und Studierendenclub

→ Beschluss auf folgende Sitzung vertagt

## 3.2.5.3 Strukturierung des StuRa

Max Scholz:

- Führung einer fortlaufenden Liste aller Positionen, Aufgaben und Tätigkeiten innerhalb des StuRas
- Zwecks Übergabe zwischen Personen und Transparenz
- Veröffentlichung nicht datenschutzkritischer Informationen auf der Website
- Frage nach Meinung des Plenums

Miriam Meyer

- Unterstützung für Idee, auch für Übergabe der Referatsarbeiten
- Frage nach der Umsetzung und Datenpflege

Max Scholz:

- Das muss wie jede Aufgabe des StuRa entsprechend weitergegeben werden

Miriam Meyer:

- Würde den Einstieg in den StuRa erleichtern

→ positives Feedback zum Thema aus dem Plenum

→ Umsetzungsvorschlag wird durch Referat Organisation erarbeitet

Anmerkung von Max Scholz:

- Auch Lebensmittelunverträglichkeiten sollten für Sitzungsvorbereitung bekannt sein

Wunsch im Plenum nach saisonalem, regionalem und überwiegend veganem Essen

## 3.2.6 Wohnen, Internationales, Soziales und Ernährung

### 3.2.6.1 Bericht von der AGIFD-Sitzung am 08.11.2023

Annika Thomas:

- Bericht zu „Arbeitsstelle für Geschlechtergleichstellung, Inklusion, Frauen- und Diversitätsforschung“
- 3 Untergruppen tätig (Umfrage, Wissensvermittlung, Studierende)
- Sitzung am 08.11.2023 mit Berichten aus Arbeitsgruppen
- Umsetzung eines Blindenleitsystems an der Hochschule, überwiegend aus Hochschulmitteln
- Kaum finanzielle Mittel für Gleichstellung und Inklusion seitens des Landes
- Idee zur Entlastung: Fragebogen zur Abfrage konkreter Maßnahmen
- Sponsorings hinsichtlich materieller Güter werden angefragt
- Ziel der AGIFD: mehr studentische Vertreter\*innen aufzunehmen, um Studierende besser zu vertreten
- Studierende aktuell zu schlecht vertreten

### 3.2.6.2 AGIFD auf Instagram

Annika Thomas:

- Kaum Studierende wissen, was die AGIFD ist
- Relativ junges, aber wichtiges Projekt
- Idee: Takeover des Hochschul-Instagram-Accounts
  - Am 20.11.2023 wäre Übernahme möglich
  - Frage nach Anregungen und inhaltlichen Wünschen aus dem Plenum

Miriam Meyer:

- Verweis auf weiteren TOP zu Erhöhung der Sichtbarkeit gesellschaftlichen Engagements

Anmerkung von Max Scholz:

- Unternehmen könnten Menstruationsprodukte aus Werbebudget finanzieren
- Viele Unternehmen fragen immer nach Sponsoring

### 3.2.6.3 Knochenmarkspende

Input:

- Antwort auf Frage aus der letzten Sitzung:
  - bereits registrierte Personen und Personen mit bestimmten Erkrankungen dürfen nicht getestet werden
  - Liste dazu wird nachgeliefert
- Termine der Testung:
  - Mittwoch und Donnerstag empfohlen (06. + 07. Dezember, Nikolausaktion?) oder 13. + 14. Dezember, Mittagspause (11 bis 13/14 Uhr)
  - Abfrage über Online-Tool?
  - Pro Standort und Schicht ca. 3-5 Personen ausreichend
- Workshop für Helfer:
  - 1 h Vorbereitung mittels Onlinemeeting mit Hr. Demirel
  - 1. Veranstaltungsvorschlag -> 20.11 und/oder 23.11 18 - 22 Uhr verfügbar
  - 2. Veranstaltungsvorschlag -> 29.11 und/oder 30.11 18 - 22 Uhr verfügbar
- ToDos:
  - bis kommende Woche Genehmigung einholen (Rektor?) -> Kanzler
  - bis 16./17.11. Termine klären und Rückinformation an Hr. Demirel sowie Plakatanforderung
  - Testutensilien an beide Standorte senden lassen?

### 3.2.6.4 E-Mail von Sara Tetzner bzgl. Mensa Görlitz

Max Scholz:

- Diskussion zu Mensaeessen innerhalb der Görlitzer FSRs
- Preisliche Lage sollte nochmal (negativ) erwähnt werden
- Qualität schwankt extrem

Anmerkung Miriam Meyer:

- Verweis auf bisherige Gespräche mit den SWDD
- Studierendenwerke haben die gesetzliche Aufgabe, kostengünstige Mahlzeiten für Studierende zur Verfügung zu stellen

Das SWDD wünscht sich nochmal Feedback in schriftlicher Form.

- Wurde mit Mail vom 14.11.2023 erteilt

*21:01 Uhr: Max Scholz, Annika Thomas und Erwin Wolf verlassen die Sitzung.  
Der StuRa ist mit 8 von 17 Mitglieder nicht beschlussfähig.*

## 3.2.6.5 Erfahrungen mit Rassismus an der HSZG

Tom Richter

- (unkonkrete) Berichte über rassistisches Verhalten an der Hochschule
- Anlass dazu, das Thema generell zu Bearbeiten

Wie können wir mit betroffenen Personen ins Gespräch kommen?

- Umfrage könnte sehr hochschwellig sein
- Idee: über FSRs an die Studierenden heranzutreten
- Betroffene und Zeug\*innen dazu motivieren, sich an die studentischen Vertretungen zu wenden

Johann Scheffel:

- Regt öffentliche Positionierung der Studierendenschaft gegen Rassismus an

[Diskussion zu verschiedenen Vorfällen]

Anregung von Miriam Meyer:

- Tiberius Möller sollte in KSS mal nachfragen, wie sich andere Hochschulen sich positionieren

Jonas Pfeiffer:

- Zusammenarbeit zwischen Personen verschiedener Herkunft oder Geschlechter innerhalb der Lehre funktioniert generell schlecht

Tom Richter:

- Bitte um Rückfrage in den FSRs nach konkreten oder abstrakten Erfahrungen mit Rassismus und Diskriminierung

Johann Scheffel:

- StuRa-Mail für viele Mitglieder einsehbar
- Kontaktmöglichkeit sollte auch anonym möglich sein

[Diskussion zu niederschweligen Kommunikationsmedien]

Einigung im Plenum darauf, dass die FSRs das Thema in ihre Sitzungen tragen und Erfahrungsberichte in der Studierendenschaft sammeln.

*21:38 Uhr: Madlen Zumpe verlässt die Sitzung*

*Der StuRa ist mit 7 von 17 Mitgliedern nicht beschlussfähig.*

## 3.2.7 Öffentlichkeitsarbeit, Kultur und Sport

### 3.2.7.1 Infoveranstaltung zum Hochschulaktionstag am 20.11.

Thema: Schluss mit prekärer Wissenschaft

### 3.2.7.2 Zukunft des Newsletters

Tom Richter:

- Bis vor einige Zeit grafisch aufbereiteter Newsletter mit Infos aus dem StuRa und Anfragen an die Studierendenschaft
- Großer Aufwand zu erstellen
- Frage, konkrete Anfragen direkt an die Studierendenschaft weiterzuleiten

Josefine Wiethé:

- Wenig Bedarf gesehen, angesichts des hohen Aufwands
- Wird wenig gelesen

Miriam Meyer:

- Verweis auf verschiedene andere Kommunikationskanäle (u.a. Campus-App)

Tom Richter:

- Idee, Sitzungszusammenfassungen auf Webseite und App zu veröffentlichen
- Anonymisierung

Calvin Böhler:

- Umfragen und Feedbackmöglichkeiten innerhalb der Campus-App zu nutzen

### 3.2.7.3 Aufruf zur Veranstaltung „Montagsbums“

Tom Richter:

- Demonstration gegen rechte Montagsdemos am kommenden Montag in Görlitz
- Beteiligung im privaten Bereich
- Anfrage zur Bewerbung der Veranstaltung durch den Studierendenrat

Chris Bermich:

- Generell Zustimmung, StuRa sollte sich überlegen, wo er sich politisch beteiligt

Tom Richter:

- Viele Aufgaben des StuRa sind „politisch“

Im Plenum:

- positives Feedback zur Bewerbung der Veranstaltung
- Verweis auf die Aufgaben des StuRa zur Förderung gesellschaftlichen Engagements und zivilgesellschaftlichem Zusammenhalt.

## 3.3 Allgemein

### 3.3.1 Themen für Sitzung mit Kanzler (Datum noch unklar)

- GEMA-Gruppenlizenz für Hörsaal
- Pläne für die Hochschule
- Vereinheitlichung der Genehmigungsverfahren für studentische Veranstaltungen
- Sicherung von Bargeldbeständen
  - Löcher für Safe im StuRa-Büro
  - Schließung für FSR- und StuRa-Büros

→ weitere Themen werden gesammelt

### 3.3.2 Themen für Sitzung dem Rektor (29.11.2023)

- Veröffentlichung der Abschlussarbeiten hochschulweit
  - Verweis auf Mail an Rektor von Ende Oktober 2023
  - Verweis auf Werbungsmöglichkeiten durch Veröffentlichung
  - Wie ist der aktuelle Stand?

→ weitere Themen werden gesammelt (Absprache im Rektoratsgespräch)

*22:03 Uhr: Calvin Böhler verlässt die Sitzung.*

*Der StuRa ist mit 6 von 17 Mitgliedern nicht mehr beschlussfähig.*

### 3.3.3 Workshop Markenbildung ZukLOS (falls Fragen bereits vorhanden)

- Miriam Meyer und Johann Scheffel vertreten am 23.11. den StuRa bei dem Workshop

## 3.4 Sonstiges

- Entfällt

## 4 Geschlossener Teil

- Entfällt

## 5 Nächste Sitzung

Moderation:	Miriam Meyer
Protokoll:	Chris Bermich
Verpflegung:	Annika Thomas, Max Scholz
Termin:	29.11.2023
Standort:	Haus G II, Konferenzraum B 2.55
Beginn:	17:00 Uhr

Die Sitzung wurde um 22:25 Uhr beendet.

## 6 Anhang

### 6.1 Kostenplan Weihnachtsfeier

(Stand: 15. November 2023)

Datum	Bezeichnung	Kosten	Vorjahr	Bemerkung
08.11.23	Kostenvoranschlag Volkshaus	5.200,68 €	4.964,25 €	Erhöhung durch Preis- und Lohnsteigerungen, einzelne Positionen bereits angepasst
	Bus-Shuttle	700,00 €	940,00 €	Verringerung durch Beauftragung eines polnischen Unternehmens?
	vegane Suppen	270,00 €	535,00 €	Verringerung durch Mengenverringering
	REWE-Einkauf für Schnitten	400,00 €	371,44 €	Erhöhung durch Inflation
	weiteres (Geschirr, Utensilien, ...)	200,00 €	150,00 €	Erhöhung durch Inflation
	<b>SUMME</b>	<b>6.770,68 €</b>	<b>6.960,69 €</b>	

## 6.2 Angebot Volkshaus



**VOLKSHAUS  
ZITTAU**

**H.S.D. Holdinghausen Sicherheitsdienst  
& Volkshaus Zittau**

J.Holdinghausen - Äußere Weberstraße 6 - 02763 Zittau

Tel.: 03583 / 68 58 97 Funk: 0170 / 3 86 17 05 Fax: 03583 / 79 57 75



**Kostenplan Winterveranstaltung Volkshaus Zittau**

**Weihnachtsfeier Hochschule Zittau/Görlitz**  
 Anna Grohmann 0152 23462062  
 14.12.2023

			Netto	19%MwSt.	Brutto
Tischdecken	1	142,50 €	142,50 €	27,08 €	169,58 €
Heizung je Stunde (WA)	16	13,00 €	208,00 €	39,52 €	247,52 €
Strom	1	130,00 €	130,00 €	24,70 €	154,70 €
Lichttechnik/Mikro	1	250,00 €	250,00 €		250,00 €
Tontechnik	1	200,00 €	200,00 €	38,00 €	238,00 €
DJ (VH)	1	350,00 €	350,00 €		350,00 €
Freigetränke Stura	1	168,07 €	168,07 €	31,93 €	200,00 €
HSD	24	23,00 €	552,00 €	104,88 €	656,88 €
Barkräfte	0	0,00 €	0,00 €		0,00 €
Vor.- und Nachbereitung	24	23,00 €	552,00 €	104,88 €	656,88 €
Garderobe (VH)	1	207,00 €	207,00 €	39,33 €	246,33 €
HS-Freibier/HS a.2,-	4	250,00 €	1.000,00 €	190,00 €	1.190,00 €
Glühwein 70L 375 B 1,50€	1	562,50 €	562,50 €	106,88 €	669,38 €
<b>20L AF/50L A</b>			<b>4.322,07 €</b>	<b>707,19 €</b>	<b>5.029,26 €</b>
GEMA MwSt. 7%	1	160,20 €	160,20 €	11,21 €	171,41 €
					<b>5.200,68 €</b>

Einlass: 18:30 Uhr  
 Vorbereitung: ab 15:30 Uhr

Mit freundlichen Grüßen  
 Jens Holdinghausen  
 Volkshaus Zittau

eMail: [info@hsd-sicherheit.de](mailto:info@hsd-sicherheit.de) / [www.hsd-sicherheit.de](http://www.hsd-sicherheit.de)