

(SoSe 2021)

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 24.03.2021 – Videokonferenz

Beginn: 17:00 Uhr

Moderation: Timon Conrad

Protokoll: Anna Maria Noack



1. Infoteil

1.1. Gäste

Mona Böttcher

Luisa (FSR MK)

Julia Marie Lehmann(Senat) (möchte über Vernetzung mit StuRa erfahren)

Anas Halime(Senat)

Kseniia Vislova(Senat)

Jonas Pfeiffer (Energietechnik Student, M entsendet demnächst, NUS)

Thomas Schäfer

Samer Hamdan

Sophie Arnold

Sven Erik Backhausen (nicht da)

Uta Lemke

Victoria Otto (FSR MK)

1.2. Rundlauf Referate (max. 5 min/Referat)

1.2.1. HoPo

- Wochenende 24.03.2021 – Termin Programmakkreditierung
- Novellierung Hochschulfreiheitsgesetze (Petition)
- KSS Arbeit – neue Legislaturperiode
- <https://www.studentischer-pool.de/events/seminar-zur-programmakkreditierung-26-28-maerz-online-potsdam/>
- <https://www.openpetition.de/petition/online/novellierung-des-saechsischen-hochschulfreiheitsgesetzes>
- <https://www.studentischer-pool.de/events/seminar-zur-programmakkreditierung-26-28-maerz-online-potsdam/>

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 24.03.2021 – Videokonferenz

Beginn: 17:00 Uhr

Moderation: Timon Conrad

Protokoll: Anna Maria Noack



1.2.2. NuUs

- Nichts neues

1.2.3. ÖKuS

1.2.4. Soziales

1.2.5. Finanzen

- Semesterbeiträge fehlen noch Zählprotokolle und Beitragsanträge → noch ca. 4 Wochen bis 6. Sonntag nach Beginn
- Keine direkte Auszahlung nur 200€ -Thomas

1.2.6. Organisation

1.2.7. Rektoratsgespräche

- Ausgefallen am Montag

1.3. Rundlauf FSRs

1.3.1. E

- 2 Projekte in Besprechung

1.3.2. I

- 2 Sitzungen
- 1 Semester Einführung → Online Programm
- Problem mit dem Kassenbuch → Frau Isendal ist grad krank → Verzögerung Unterlagen Finanzen
- Frage: Studienführer Gremienplan erstellt von wem → Nicola

1.3.3. M

- Auswertung HIT
- Ersti Veranstaltungen Auswertung
 - o Dezibar für Getränke und Essen zuständig
 - o mehrere FSR gemeinsam organisiert und teilgenommen
 - o wieder so mit gleichen Kooperationen
- Geld abhandengekommen im FSR (Kaffeekasse)
- Robert Verabschiedung

1.3.4. MK

- Etwas geschrumpft 5 Mitglieder
- Gedanken über Werbung neuer Mitglieder
- Präsenz steigern im neuen Semester
- Schaukasten aktualisieren

1.3.5. N

- Treffen mit Dekan bevorstehend
- Online Angebote für Studierende (Werwolf, Kneipenquiz)

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 24.03.2021 – Videokonferenz

Beginn: 17:00 Uhr

Moderation: Timon Conrad

Protokoll: Anna Maria Noack



1.3.6. S

- Werbung für neue Mitglieder
- Heilpädagogik Probleme mit Dozenten (zu wenige)
- Ausfall von Veranstaltungen → aushelfen zwischen den Fachrichtungen
- Herr Huber Probleme mit der Termination → schiebt die Stunden wie er will, öfters schon vorgekommen (weiter Möglichkeiten für Maßnahmen im StuRa angefragt)
- Offizielle erste Schritt Studiengangverantwortliche → Herr Albrecht schon vor einem Jahr
- Rektorat → Neue Gelder für weitere Lehrmittel soll demnächst kommen
- In der Rektoratssitzung soll das Problem angesprochen werden
- Heilpädagogik → zu Beginn des Semesters sollte alles geklärt sein
 - o 24.04. 08:00 Uhr Rektoratsgespräch anbringen des Themas

1.3.7. W

- Sensibilisierung für Entsendungen in den StuRa

1.4. Sonstiges

Samer – Bafög bedenken

Eva – Bafög wird rückwirkend ausgezahlt

Informationen zur Debatte:

https://www.kss-sachsen.de/corona_gesetzesinitiative

2. Formaler Teil

2.1. Mitglieder

Name	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt	Bemerkung
Eva Klaes	x			kooptiert
Jonas Pfeiffer	x			kooptiert
Uta Lemke	x			kooptiert
Carl-Bendix Kallweit	x			Entsendet (N)
Cornelius Baier	x			Entsendet (MK)
Nicola Bell	x			Entsendet (N)
Lucas Wünsche	x			Entsendet (E)
Nikola Gottlieberová	x			Entsendet (MK)

(SoSe 2021)

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 24.03.2021 – Videokonferenz

Beginn: 17:00 Uhr

Moderation: Timon Conrad

Protokoll: Anna Maria Noack



Phillip Gerecke	x			Entsendet (S)
Timon Conrad	x			Entsendet (M)
Robert Kunert	x			Entsendet (M)
Gabriel Nobis	x			Entsendet (MK)
Nicole Maziarka		x		Entsendet (S)
Falk Alexander Seidl	x			Entsendet (I)
Anna Noack	x			Entsendet(E)
Florian Klinkigt	x			Entsendet (S)

2.2. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der StuRa ist mit 11 von 13 anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

2.3. Protokollabstimmung / -verabschiedung

2.3.1. Protokoll letzte Sitzung vom 20.01.2021

Der StuRa möge beschließen, das Protokoll vom 20.01.2021 anzunehmen.

Dafür: 11 Dagegen: 0 Enthaltung:0

2.4. Aufnahme neuer StuRa-Mitglieder

Der StuRa möge beschließen, Eva Klaes, Jonas Pfeiffer, Uta Lemke als Mitglieder kooptieren.

Dafür: 11 Dagegen: 0 Enthaltung:0

Der StuRa ist mit 14 von 16 anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

2.5. Finanzanträge

2.6. Bestätigung der TOP-Liste (Ergänzung aus 1. und 2.)

Durch Versäumnis erst nach 3.2.5.6. Masken erfolgt zu 19:25 Uhr

Der StuRa ist mit 15 von 16 anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

Der StuRa möge beschließen, die Tagesordnung vom 25.03.2021 in der vorliegenden Form zu beschließen.

Dafür: 12 Dagegen: 0 Enthaltung: 3

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 24.03.2021 – Videokonferenz

Beginn: 17:00 Uhr

Moderation: Timon Conrad

Protokoll: Anna Maria Noack



3. Diskussionsteil (alles was nicht in 1. oder 2. geklärt werden kann/wurde)

3.1. Aktuell

3.2. Referate

3.2.1. HoPo

3.2.1.1. Austausch mit Senat

- Whats App Gruppe
- StuRa Sitzung besuchen

3.2.1.2. Peter Dierich Text und Einbringen des Punkts in die Senatsitzung

- Zusammensetzen mit Senatsmitgliedern für Vorschlag zur Einbringung im Senat

3.2.1.3. Kommunikation in eine Gruppe zu verlegen

- Matrix Server Pro und Kontra
 - o Sehr begrenzt nutzbar außerhalb der HSZG
 - o Ausloten der Möglichkeiten zur Verlängerung
 - o Föderation für Zutritt anderer veränderbar
 - o Datenschutzerklärung bei Telegram und WhatsApp ständig änderbar
- Eröffnung einer Gruppe auf Matrix, schauen welcher Chat mehr Leute hat

3.2.2. NuUS

3.2.2.1. Mobilitätsumfrage

- Studierende Umfrage für Semesterticket
- Weiterführen?
- Geht um Nutzungsverhalten von öffentlichen Verkehrsmittel
- Robert hat noch keine Daten erhalten → Johnas sollte diese erhalten Verweis auf letzte Sitzung (hat auch noch keine)
- Nebenhörerschaft in Dresden oder Chemnitz → Semesterticket
- Semesterticket Teilung mit Dresden nicht möglich da diese auch nur eine begrenzte Anzahl haben

3.2.3. ÖKuS

3.2.3.1. Mitglieder online Vorstellen

- Erneuerung + neue Mitglieder vorstellen auf StuRa Website
- Ein Bild + kleinen Text soll jedes neue Mitglied an Timon oder Nicola senden

3.2.3.2. Werbung

- Vorbereitung mit Falk + Timon
- Zentrale Plakate drucken für alle FSR's von StuRa
- Mail an alle FSR's (Timon + Falk) betreffend der Inhalte der Plakate

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 24.03.2021 – Videokonferenz

Beginn: 17:00 Uhr

Moderation: Timon Conrad

Protokoll: Anna Maria Noack



3.2.4. Soziales

3.2.5. Finanzen

3.2.5.1. Zeichnungsberechtigung Antje Pfitzner

Der StuRa möge beschließen, aus der Stabsstelle Öffentlichkeitsarbeit/Hochschulmarketing, Frau Susanne Fentzel zur Vertretung des StuRas im Rahmen des Budgets Hochschulöffentlichkeitsarbeit zu berechtigen. Die Berechtigung gilt bis auf Widerruf durch den StuRa. Der Widerruf erfolgt mit einer Frist von 12 Wochen zum Ende eines Wirtschaftsjahres (31.08.). Die Höhe des Budgets bestimmt sich nach der Beitragsordnung der verfassten Studierendenschaft der Hochschule Zittau/Görlitz in Ihrer aktuellen Fassung und wird zu Beginn des Wirtschaftsjahres durch die Referatsleitung Finanzen des StuRas bekanntgegeben. Überträge zwischen verschiedenen Jahren sind in Abstimmung mit der Referatsleitung Finanzen möglich.

Ja: 11

Nein: 0

Enthaltung: 3

3.2.5.2. Beschließung der neuen zeichnungsberechtigten für die DB (siehe Anhang)

Der StuRa ist mit 15 von 16 anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

- Der StuRa möge beschließen **Carl-Bendix Kallweit** als neuen **ersten Vorstand** bei der Deutschen Bank für das Unterkonto des StuRa einzusetzen.

Ja: 12 Nein: 0 Enthaltene: 3

- Der Vorstand **Vincent Pöhlsing** scheidet aus und ist zu löschen.
- Der StuRa möge beschließen **Antje Pfitzner** als neue Zeichnungsberechtigte bei der Deutschen Bank für das Unterkonto des StuRa einzusetzen.

Ja: XX Nein: XX Enthaltene: XX (Abstimmung wird verschoben, von Carl geklärt)

3.2.5.3. Inventur

- Inventurliste ist dem neuen Finanzer bei Übergabe mit zu übergeben und gegenzuzeichnen
- Bisher nicht vorhanden (Zittau soll vorhanden sein)
- Robert, Johans und Carl möchte das in Zittau machen
- Carl + Uta in Görlitz

3.2.5.4. Weiße Film Festival

- Anfrage zum Sponsoren des Preises an StuRa (1000€)
- Cornelius + Timon
- Erhöhung abgeblockt
- 14 fürs Sponsoren

3.2.5.5. Sportgeräte

- Investieren in Outdoor Sportgeräte
- Halbe-halbe mit Sportverantwortlichen? – auch nicht zu viel Geld im Augenblick
- Görlitz hat Bewegungskammer, die nicht öffentlich zugänglich ist
- Görlitz hat keinen Platz wahrscheinlich für Outdoor Geräte

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 24.03.2021 – Videokonferenz

Beginn: 17:00 Uhr

Moderation: Timon Conrad

Protokoll: Anna Maria Noack



- Platz Hinter der Bluebox ?
- Meinungsbild gut
- Expertenteam: Cornelius, Carl weiterforschen

3.2.5.6. Masken

- Problem N nicht alle eine Maske bekommen bei Prüfungen
- E hat Unterschriften gesammelt → gute Nachverfolgung
- Cornelius → vor erster Prüfung Masken pauschal ausgegeben, dann vermerkt wie viele ausgegeben wurden
- N Ersties nicht alle eine Maske bekommen → Maskenausgabe per Strichliste
- Liste der Prüflinge und ausgegebenen Masken vergleichen → Aufgabe an Carl

Durch Versäumnis wird die Beschließung der TOP an dieser Stelle um 19:25 Uhr durchgeführt.

Verweis auf Punkt 2.6. Bestätigung der TOP-Liste

3.2.6. Organisation

3.2.6.1. Barmer

- Barmer Kooperation mit der Hochschule
- Studenten in Zittau Hausarzt Vorzug für Studenten
- Plakate mit den Drucken
- Standorte vernetzen
- Wettkämpfe, Come-In Wochen organisieren und bezahlen
- Gegenleistungen: Bewerben der Veranstaltung → Newsletter einmal im Monat
- Druckwerkstätten eingestellt????

3.2.6.2. Campusgestaltung

- Kupferschmiede gegenüber von Haus 4 → Campuswohnzimmer ??
- Container in Görlitz als Campuswohnzimmer??? → Platz dafür auf dem Parkplatz
- Auf dem Parkplatz neues Gebäude? + neuer Parkplatz auf alter Fläche
- Görlitz schon mal durchexerziert
- FRS's in Görlitz sollen sich bei Timon melden was sie brauchen
- Gemischte Stimmung, Konsens bei Nähe der FSR's ist gut für Zusammenarbeit / Kommunikation
- für Auslagerung und auch für gemeinsames Ausziehen, Bedenken für Kombi Nutzung Aufenthaltsraum und FSR
- Einplanung in neues Gebäude? → von den Fakultäten kann Raum bereit gestellt werden für die FSR's muss aber nicht
- Ansprechen in nächster Rektoratssitzung
- Anfragen wegen Jury für möglichen Architektur Wettbewerb

Protokoll zur Studierendenratssitzung

vom 24.03.2021 – Videokonferenz

Beginn: 17:00 Uhr

Moderation: Timon Conrad

Protokoll: Anna Maria Noack



3.2.6.3. Prüfung der Terminplanung der in der letzten Sitzung besprochenen Sitzungstage (ggf. pandemiebedingte Änderungen)

- Nicola hat nochmal vorgestellt
- angenommen

3.2.6.4. Stura-Sprechstunden

- Grad keine gute Möglichkeit in Präsenz zu veranstalten
- Im Hintergrund online betreuen → dann sehen wie gut angenommen
- Idee für einen Dauerhaften Chat
- Einwurf feste Termine für Fragerunden schlecht einzuhalten
- Anschaffen BBB Stura Raum?
- Präsenz gewünscht, wenn wieder möglich
- Erste Veranstaltung online über Jit.si
 - o Termin: Donnerstag um 16:00 bis 18:00
 - o Von Carl und Uta betreut
 - o Mail und Online Verlinken aus Website

3.2.6.5. Website

- Timon stellt vor
- Anmerkung zu Änderung der LOGO's von den FSR's
- Für Hilfeangebote beim gestalten an Timon wenden

3.2.6.6. MPLC Lizens

- Auslaufen lassen?
- Kündigen fristgerecht → Frau Adler nachforschen zu wann

3.3. Allgemein (nicht zuordenbar oder Referat unbesetzt)

3.3.1. HIT

- Timon nicht mehr anwesend
- KW 15 erneuten HIT

3.3.2. Frau Adler

- Offiziell bis Ende des Jahres, ab Sommer 2022 geht sie in Rente
- Für ca. Januar den Start der neuen Hilfskraft organisieren
- Halbe Stelle oder Viertel stelle gebraucht?
 - o Viertelstelle Hochschulintern
 - o Halbestelle extern ausgeschrieben
- Reden mit Frau Adler, wie sie klar gekommen ist
- erstmal Planung übernimmt Carl im Gespräch mit Frau Adler
- Durchführung später in Expertengruppe

(SoSe 2021)

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 24.03.2021 – Videokonferenz

Beginn: 17:00 Uhr

Moderation: Timon Conrad

Protokoll: Anna Maria Noack



4. Geschlossener Teil

4.1. Organisation

4.2. Finanzen

5. Nächste Sitzung

Moderation: Cornelius

Protokoll: Anna Noack

Termin: 14.04.2020 17:00 Uhr

Ende der Sitzung: 20:34 Uhr

6. Anhan