Antrag auf Reisekostenrückerstattung

Antragsteller: Datum:

für die Veranstaltung:

Veranstaltungsort:

Beginn der Reise in: Ende der Reise in:

|  |
| --- |
| Reise mit öffentlichen Verkehrsmitteln (Zug, Bus) €  (Belege werden beigefügt)  Benutzung eines privaten Fahrzeuges:  Mitfahrer \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_        Fahrtstrecke: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ km Kilometerpauschale: \_\_\_\_\_\_ € plus \_\_\_\_\_\_€ je Mitfahrer  Betrag \_\_\_\_\_\_ €  sonstige Kosten €  **Gesamtsumme €** |

Ich versichere, dass alle Angaben richtig und vollständig sind. Falsche oder irreführende Angaben oder eine Missachtung vereinbarter Bedingungen führen zur Rücknahme der Fahrtkosten.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Ort, Datum Unterschrift

Die sachliche und rechnerische Richtigkeit wird bestätigt.

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Ort, Datum Finanzverantwortlicher (Ref.-L.)