

# Sitzungsprotokoll

**05.07.2023**

Moderation:	Max Scholz
Protokollführung:	Miriam Meyer
Sitzungsbeginn:	18:06 Uhr
Sitzungsende:	19:42 Uhr
Sitzungsort:	Online - BigBlueButton

## Tagesordnung

<b>1</b>	<b>Infoteil .....</b>	<b>4</b>
1.1	Gäste.....	4
1.2	Rundlauf Referate .....	4
1.2.1	Finanzen .....	4
1.2.2	Hochschulpolitik .....	4
1.2.3	Mobilität.....	4
1.2.4	Nachhaltigkeit und Umweltschutz .....	4
1.2.5	Organisation .....	4
1.2.6	Wohnen, Internationales, Soziales und Ernährung .....	4
1.2.7	Öffentlichkeitsarbeit, Kultur und Sport .....	5
1.3	Rundlauf Gremien .....	5
1.3.1	Rektoratsrunde .....	5
1.3.2	Verwaltungsrat Studierendenwerk Dresden.....	5
1.4	Mitarbeiter/innenbericht.....	6
1.5	Bericht aus den Arbeitsgruppen.....	6
1.5.1	Bericht der AG COA .....	6
1.5.2	Bericht AG Ersti-Party.....	6
1.6	Sonstiges.....	6
<b>2</b>	<b>Formaler Teil .....</b>	<b>7</b>
2.1	Mitgliederliste .....	7
2.2	Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	8
2.3	Protokollabstimmung / -verabschiedung.....	8
2.3.1	Abstimmung Protokoll der Sitzung vom 14.06.2023.....	8
2.4	Aufnahme neuer Mitglieder.....	8
2.4.1	Entsendungen .....	8
2.4.2	Kooptierungen.....	8
2.4.3	Neue Mitgliederliste.....	8
2.4.4	Feststellung der Beschlussfähigkeit .....	8
2.5	Finanzanträge .....	8
2.6	Bestätigung der TOP-Liste.....	8
<b>3</b>	<b>Diskussionsteil .....</b>	<b>10</b>
3.1	Rundlauf FSRs .....	10
3.1.1	Elektrotechnik .....	10
3.1.2	Informatik.....	10
3.1.3	Management- und Kulturwissenschaften .....	10
3.1.4	Maschinenwesen.....	10
3.1.5	Natur- und Umweltwissenschaften.....	10
3.1.6	Sozialwissenschaften.....	10
3.1.7	Wirtschaftswissenschaften .....	10
3.2	Referate .....	10
3.2.1	Finanzen .....	10
3.2.2	Hochschulpolitik .....	11
3.2.3	Mobilität.....	12
3.2.4	Nachhaltigkeit und Umweltschutz .....	12

3.2.5	Organisation .....	12
3.2.6	Wohnen, Internationales, Soziales und Ernährung .....	12
3.2.7	Öffentlichkeitsarbeit, Kultur und Sport .....	12
3.3	<i>Allgemein</i> .....	13
3.3.1	Mail von Tom Walter .....	13
3.4	<i>Sonstiges</i> .....	14
<b>4</b>	<b>Geschlossener Teil</b> .....	<b>14</b>
<b>5</b>	<b>Nächste Sitzung</b> .....	<b>15</b>
<b>6</b>	<b>Anhang</b> .....	<b>16</b>
6.1	<i>Vollmacht SumUp</i> .....	16
6.2	<i>Entsendungsantrag für den LSR</i> .....	17
6.3	<i>Sitzungstermine WS 23/24</i> .....	18

## 1 Infoteil

### 1.1 Gäste

Josefine Wiethe: Aus dem FSR-W, möchte gern ab nächstem Semester in den StuRa entsendet werden. Sie ist heute da, um mal eine Sitzung zu besuchen.

### 1.2 Rundlauf Referate

*Maximal fünf Minuten Vortragszeit pro Referat.*

#### 1.2.1 Finanzen

Falk: zum noch ausstehenden Finanzantrag für das Vogtshoffest hat Paul gesagt, dass es langsam schwierig wird, da noch eine Genehmigung zu erteilen, da der Finanzierungsplan zu lange aussteht.

Pauline: Sie hat letzte Woche einen Finanzierungsplan per Mail geschickt. Ist ein Negativausgleich im Nachhinein möglich?

Falk: Ja, Paul wird nochmal nachschauen

Falk: SumUp möchte einen Nachweis dafür, dass Paul bevollmächtigt ist für den StuRa zu agieren. Es gibt nachher einen Beschluss diesbezüglich.

#### 1.2.2 Hochschulpolitik

Chris: Möchte sich in den LSR entsenden lassen und hat dafür den Entsendungsantrag eingereicht.

#### 1.2.3 Mobilität

Falk: Im Prinzip gibt es nichts großartig Neues. Das Tagesgeschäft wird in der Matrixgruppe behandelt. Jeder ist eingeladen, das Geschehen dort zu verfolgen.

#### 1.2.4 Nachhaltigkeit und Umweltschutz

Miriam: Nichts großartig neues, Miriam muss zum Klimarat arbeiten und Jonas wird nochmal berichten.

#### 1.2.5 Organisation

Keine Neuigkeiten

#### 1.2.6 Wohnen, Internationales, Soziales und Ernährung

Annika: eine Studierende hat um ein persönliches Gespräch gebeten, aufgrund langer Krankheit und jetzt Unsicherheit mit dem Studium. Annika wird sich nächste Woche mit ihr treffen. Sonst ist es ruhig bei Wise.

### 1.2.7 Öffentlichkeitsarbeit, Kultur und Sport

Falk: Kann zum COA keine Aussage treffen und auch zum Thema Erstibeutel nicht.

## 1.3 Rundlauf Gremien

*Maximal fünf Minuten Vortragszeit pro Gremium.*

### 1.3.1 Rektoratsrunde

Tom: Feedback zum Lehrpreis wurde weitergegeben. Der StuRa muss nur die Personen rechtzeitig benennen. Die Rechtsberatung hat jetzt Sommerpause, wie bereits mitgeteilt. Frau Dr. Sommer möchte im Review-Verfahren gern Neuerungen einführen. Tom wird ihr diesbezüglich die Sitzungstermine für das Wintersemester mitteilen.

Der Rektor hat auch auf das Thema Dienstwagen hingewiesen und betont, dass es im ländlichen Raum nicht ohne Dienstwagen geht. Im Sommer läuft die Leasingzeit aus und danach wird es wieder ein „normaler Audi“. Tom fragt, wie die Rektoratsrunde während des Sommers gehandhabt werden soll. Tom verweist auf das Protokoll der Rektoratsrunde.

Jonas: Denkt, es würde im Wintersemester ausreichen.

Falk: Aus dem Gesichtspunkt sinnvoll, dass es jetzt einen neuen Kanzler gibt und sich dieser noch nicht bei uns vorgestellt hat. Der Kanzler sollte auch mit in der Rektoratsrunde vertreten sein. Falk ist auch bereit bei der Rektoratsrunde dabei zu sein. Es gibt gemeinsam mit Frau Pohl auch einige Themen, die mit Rektor und Kanzler abgeklärt werden müssen.

Miriam: Fände eine Rektoratsrunde Anfang September durchaus sinnvoll. Auch im Hinblick auf die neuen Erstsemesterstudierenden.

Max: stimmt Miriam dabei zu

Tom: trägt das Stimmungsbild in die Rektoratsrunde weiter und leitet dann die Termine weiter. Er bespricht sich nochmal mit Falk.

### 1.3.2 Verwaltungsrat Studierendenwerk Dresden

Tiberius: Bei der letzten Sitzung war es so, dass sich der vermutlich neue Geschäftsführer vorgestellt hat. Nach wie vor gibt es keinen Vertrag und es liegt noch in Verhandlung, unter anderem wegen den Gehaltvorstellungen. Er ist dabei aber scheinbar auch kompromissbereit. Es gibt aktuell Probleme, weil der kommissarische Geschäftsführer erkrankt ist und die Vertretung nur eingeschränkt geschäftsfähig ist. Es kommt deshalb auch mit dem Wirtschaftsprüfer zu Schwierigkeiten. Unter anderem gibt es Probleme mit einem theoretisch sehr stark steigenden Studierendenbeitrag, den niemand den Studierenden zumuten möchte.

Es war in der letzten Sitzung für die Themen, die Tiberius ansprechen wollte leider keine Zeit.

## 1.4 Mitarbeiter/innenbericht

entfällt

## 1.5 Bericht aus den Arbeitsgruppen

### 1.5.1 Bericht der AG COA

Pauline: wir sind jetzt in den letzten Abrechnungszügen. Die letzten Rechnungen werden beglichen. Pauline sendet anschließend den Abschlussbericht zu.

### 1.5.2 Bericht AG Ersti-Party

Annika: letzten Montag war das erste Treffen mit allen, die sich für die Ersti-Party-Orga gemeldet haben. Es wurde besprochen, was alles gewünscht ist. Z.B. ein Erste-Hilfe-Konzept. Es werden aktuell Anfragen rausgesendet. Am 24.07. findet das nächste Treffen statt.

Pauline: Es wäre wünschenswert, dass es ein Awareness-Konzept gibt

Annika: dies ist bereits in Arbeit

## 1.6 Sonstiges

entfällt

## 2 Formaler Teil

### 2.1 Mitgliederliste

Name	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt	Bemerkung
Tom Richter	X			Entsendet (E)
Johann Scheffel	X			Entsendet (E)
Max Scholz	X			Entsendet (I)
Chris Bermich	X			Entsendet (M)
Jonas Pfeiffer	X			Entsendet (M)
Paul Ansorge		X		Entsendet (MK)
Viktoria Budde			X	Entsendet (MK)
Madlen Zumpe		X		Entsendet (MK)
Ria Hübner	X			Entsendet (N)
Tiberius Möller	X (18:20)			Entsendet (N)
Annika Thomas	X			Entsendet (S)
Martin Dittrich			X	Entsendet (S)
Mario Gutowski			X	Entsendet (S)
Greta Geißler	X			Entsendet (W)
Falk Seidl	X			Kooptiert (I)
Erwin Wolf	X			Kooptiert (M)
Miriam Meyer	X			Kooptiert (N)
Theresa Tost		X		Kooptiert (S)
Peter Scholze	X			Kooptiert (MK)
Pauline Wessels	X			Kooptiert (MK)
Dario Lange			X	Kooptiert (S)

## 2.2 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der StuRa ist mit 14 von 21 Mitgliedern beschlussfähig.

## 2.3 Protokollabstimmung / -verabschiedung

### 2.3.1 Abstimmung Protokoll der Sitzung vom 14.06.2023

**Beschlusstext:** Der StuRa möge beschließen, das Protokoll der Sitzung vom 14.06.2023 zu bestätigen.

Beschluss					
Ja:	12	Nein:	0	Enthaltung:	2

Das Protokoll der 7. Sitzung wurde damit mehrheitlich angenommen.

## 2.4 Aufnahme neuer Mitglieder

### 2.4.1 Entsendungen

- Keine

### 2.4.2 Kooptierungen

**Beschlusstext:** Der StuRa möge beschließen, dass die zum Stand der 8. Plenumsitzung kooptierten Mitglieder über das Ende des Studienjahres 2022/23 hinaus bis zur konstituierenden Sitzung im Wintersemester 2023/24 Mitglieder des StuRa bleiben und ihren Ämtern nachgehen dürfen.

Beschluss					
Ja:	14	Nein:	0	Enthaltung:	0

Der Beschluss wurde damit einstimmig angenommen.

### 2.4.3 Neue Mitgliederliste

- Entfällt

### 2.4.4 Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der StuRa ist mit 14 von 21 Mitgliedern beschlussfähig.

## 2.5 Finanzanträge

## 2.6 Bestätigung der TOP-Liste



**hinzugefügte TOPs:**

- Entsendung Chris Bermich in den LSR
- Termine Sitzungen WS 23/24

**Beschlusstext:** Der Studierendenrat möge beschließen, die Tagesordnung in der vorliegenden Form anzunehmen.

Beschluss					
Ja:	14	Nein:	0	Enthaltung:	0

Die Tagesordnung wurde damit einstimmig angenommen.

## 3 Diskussionsteil

### 3.1 Rundlauf FSRs

#### 3.1.1 Elektrotechnik

Johann: Es wurden Tassen für die Erstibeutel bestellt. Außerdem wurde sich mit dem Dekan darüber ausgetauscht, wer Zugang zum FSR-E-Büro hat. Es wird nach einer Lösung gesucht, die für alle verträglich ist.

#### 3.1.2 Informatik

Max: es wird sich auf die Erstsemestereinführung vorbereitet. Es gab in letzter Zeit keine Veranstaltungen. Es gibt jetzt für Getränke eine interne Kasse des Vertrauens.

#### 3.1.3 Management- und Kulturwissenschaften

Peter: es gibt eigentlich nichts neues

#### 3.1.4 Maschinenwesen

Jonas: Es gibt nichts neues

#### 3.1.5 Natur- und Umweltwissenschaften

Ria: es gibt nicht direkt etwas Neues. Außer, dass sich das Team um die Come-In- Wochen kümmert und die Vorbereitungen dazu laufen.

#### 3.1.6 Sozialwissenschaften

Annika: es wurde auch die Einführungswoche geplant. Auch die Verteilung der Erstibeutel, da es aufgrund der Vielzahl Studis schnell unübersichtlich wird. Es wurde zu Veranstaltungen im neuen Semester gebrainstormt.

#### 3.1.7 Wirtschaftswissenschaften

Greta: es gibt nichts neues. Es war vor 3 Wochen das Abschlussgrillen mit Wanderung. Dieses lief gut.

Max: gibt nochmal den Hinweis auf den Diebstahl in den Zittauer FSRs (W und M). Er spricht den gewählten seine Glückwünsche aus bzgl. Der Gremienwahlen.

## 3.2 Referate

### 3.2.1 Finanzen

#### 3.2.1.1 Beschluss des Haushaltsplans

**Beschlusstext:** Der StuRa möge beschließen, den Haushaltsplan für das WJ23/24 in der vorliegenden Form zu beschließen, vorbehaltlich der Zustimmung des Kanzlers und unter der

Voraussetzung, dass die noch nicht vorliegenden Zahlen für das SS 2023 nicht erheblich von denen des Vorjahres abweichen.

Beschluss					
Ja:	14	Nein:	0	Enthaltung:	0

Der Beschluss wurde damit einstimmig angenommen.

### 3.2.1.2 SumUp-Bevollmächtigung

Falk: SumUp wurde als Zahlungsdienstleister für das COA ausgewählt. Es war bei der Anmeldung schwierig, da wir eine rechtsfähige Teilhaberschaft des ÖR sind. Das Schriftstück wird nun benötigt, da sie diese Rechtsform so nicht kennen.

**Beschlusstext:** Der StuRa möge beschließen, die Vollmacht von SumUp (siehe Anhang) zu unterzeichnen und Paul Ansorge als finanzbevollmächtigtes Mitglied des Studierendenrates bei SumUp einzusetzen.

Beschluss					
Ja:	12	Nein:	0	Enthaltung:	2

Der Beschluss wurde damit mehrheitlich angenommen.

## 3.2.2 Hochschulpolitik

### 3.2.2.1 Entsendung von Chris Bermich in den LSR

Chris: Der LSR ist der Landesstudierendenrat. Dort treffen sich die Vertretungen der StuRä der Hochschule und Universitäten, die das Referat Hochschulpolitik innehaben. Es werden dort wichtige und relevante Themen besprochen. Chris ermutigt ihm Themen zu schicken, wenn diese auffallen.

Max: Weißt du, wann das nächste Treffen ist?

Chris: Am 29.07., voraussichtlich bei der TU Freiberg.

Tom: Unterzeichnet wurde bislang immer von 2 Referatsleitenden.

**Beschlusstext:** Der StuRa möge beschließen, Chris Bermich in den LSR zu entsenden. Der Antrag wird dem Protokoll im Anhang angefügt.

Beschluss					
Ja:	14	Nein:	0	Enthaltung:	0

Der Beschluss wurde damit einstimmig angenommen.

### 3.2.3 Mobilität

#### 3.2.3.1 Änderung der Beitragsordnung

Falk: Führt nochmal kurz die Informationen aus der vergangenen Sitzung aus. Es geht jetzt nur um die formale Änderung der Beitragsordnung. Alles weitere ist schon besprochen, auch mit dem DSI.

**Beschlusstext:** Der StuRa möge die vorliegenden Änderungen der Beitragsordnung, welche in der vorhergehenden Sitzung diskutiert wurden, beschließen. Die Änderungen beschränken sich darauf, den Semesterticketbeitrag entsprechend auf den gemäß Semesterticketverträgen ab Wintersemester 2023/24 geltenden Beitrag anzupassen.

Beschluss					
Ja:	14	Nein:	0	Enthaltung:	0

Der Beschluss wurde damit einstimmig angenommen.

### 3.2.4 Nachhaltigkeit und Umweltschutz

Entfällt

### 3.2.5 Organisation

#### 3.2.5.1 Terminabstimmung Sitzungstermine WS 23/24

Tom: Stellt dem Plenum 2 Vorschläge vor. Diese werden dem Protokoll im Anhang beigelegt.

Max: Für Fakultät S ist die erste Woche noch die Einführungswoche. Zudem findet am Donnerstag in dieser Woche die Ersti-Party statt. Es müssen auch vor der ersten Sitzung noch die Entsendungen aufgestellt werden.

Kurze Diskussion im Plenum dazu, ob es zwingend 8 Sitzungen geben muss. Antwort: Es muss mindestens eine Sitzung pro Monat geben.

Tom: schlägt vor eine Abstimmung vorzunehmen

**Meinungsbild:** Der StuRa bevorzugt die Sitzungstermine aus dem roten Vorschlag, der dem Anhang des Protokolls beigelegt ist.

### 3.2.6 Wohnen, Internationales, Soziales und Ernährung

Entfällt

### 3.2.7 Öffentlichkeitsarbeit, Kultur und Sport

#### 3.2.7.1 Come-In-Wochen

Max: hat Zeit zum unterstützen

Annika: Warnt davor das die Erstwanderung keine zu große Konkurrenz zu den Stadtralleys sein soll.

Falk: Regt eine günstigere Zugabe zu den Erstibeuteln an. Jeder kann sich da gern selbst auf Flyeralarm informieren.

Miriam: Wirbt für einen Artikel, der mehrfach nutzbar ist. Drückt aus, wie schwer es ist überhaupt den Beutel zu füllen.

Falk: Fragt ob schonmal mit dem Filmpalast und mit Herr Menzel (Görlitz) gesprochen wurde bzgl. Kinogutscheinen oder Gutscheinen für Freigetränke.

Bietet an die Kommunikation in Matrix zu verlagern und so auch kurzfristig Hilfe anbieten zu können.

Miriam: nimmt die Anregung in die AG mit

Fragt, ob es für den Mocktailabend möglich ist, einen Finanzantrag (80-100€) zu stellen

Max: denkt es ist möglich. Es soll einfach ein Finanzantrag gestellt werden. Paul wird dann sicher Feedback geben. Max bietet für Görlitz seine Unterstützung an.

## 3.3 Allgemein

### 3.3.1 Mail von Tom Walter

Max: Es kam vor einiger Zeit eine Mail von Tom Walter (Studienscout F-W). Es wurde darüber informiert, dass ein privater Fotograf auf Hochschulveranstaltungen und an der Mensa unterwegs ist, der Studentinnen private Fotoshootings anbietet.

Jonas: Es geht um einen älteren Herrn, der auch oft in der Dezibar ist. Dieser macht ziemlich offensichtlich Fotos von Studierenden. Im Gespräch mit der Dezibar wurde gesagt, das Fotografieren wäre abgesprochen mit der Dezibar und die Bilder würden angeblich im Nachhinein zur Verfügung gestellt werden.

Tiberius: Hat sich die Dezibar dazu positioniert?

Jonas: Die Positionierung ist nicht öffentlich. Es wurde mit Jonas und Greta in der Bar angesprochen und darauf verwiesen, dass es abgesprochen sei.

Falk: Also der Maßnahmenkatalog ist ja dem Rektor sicherlich bekannt. Einfach Hausverbot aussprechen fertig. Als Grund reicht doch das sich Studis belästigt fühlen. (Anmerkung im BBB)

Es gibt dazu Zustimmung aus dem Plenum.

Max: Es kann ja im Rektoratsgespräch angesprochen werden.

### **3.4 Sonstiges**

- Entfällt

## **4 Geschlossener Teil**

- Entfällt

## 5 Nächste Sitzung

Moderation:	Max Scholz
Protokoll:	Tom Richter
Verpflegung:	Miriam Meyer
Termin:	18.10.2023
Standort:	Zittau
Beginn:	17.30 Uhr

Die Sitzung wurde um 19:42 Uhr beendet.

## 6 Anhang

### 6.1 Vollmacht SumUp



**Vollmacht**

Hiermit bestätige ich, Falk Alexander Seidl  
(Vor- und Nachname des Präsidenten / Vorstandsmitglieds)

Präsident/Vorstandsmitglied des Vereins Studierendenrat der HSZG  
(Name des Vereins)

dass Paul Frédéric Ansorge  
(Vor- und Nachname der Person, die sich bei SumUp registriert hat)

im Namen des Vereins handeln darf und den SumUp Account für den Verein  
Studierendenrat der HSZG nutzen und verwalten kann.  
(Name des Vereins)

In der Anlage finden Sie eine Kopie der Vorder- und Rückseite meines Ausweises /  
Reisepasses.

  
Studierendenrat HSZG  
Brückenstr. 1  
02826 Gohrditz  
Tel.: +49 3581 374-3354  
Mail: stura@hszg.de

Unterschrift des Präsidenten / Vorstandsmitglieds

05.07.2023  
Datum

SumUp Limited, Block 8, Harcourt Centre, Charlotte Way, Dublin 2, Ireland D02 K580





### 6.3 Sitzungstermine WS 23/24

#### Studienjahr 2023/2024

		Mo	Di	Mi	Do	Fr	Sa	So
Wintersemester 2023 / 2024 (Kalenderwochen)	39	25.09. – 01.10.	E <sup>o</sup>	E <sup>o</sup>	E	E	E <sup>o</sup>	
	40	02.10. – 08.10.	U	F	L	L	L	
	41	09.10. – 15.10.	L	L	L/W <sup>o</sup>	L	L	
	42	16.10. – 22.10.	L	L	L	L	L	
	43	23.10. – 29.10.	L	L	L	L	L	
	44	30.10. – 05.11.	L	F	L	L	L	
	45	06.11. – 12.11.	L	L	L/W <sup>o</sup>	L	L	
	46	13.11. – 19.11.	L	L	L	L	L	
	47	20.11. – 26.11.	L	L	F	L	L	
	48	27.11. – 03.12.	L	L	L	L	L	
	49	04.12. – 10.12.	L	L	L	L	L	
	50	11.12. – 17.12.	L	L	L	L	L	
	51	18.12. – 24.12.	L	L	L	U	U	U
	52	25.12. – 31.12.	F	F	U	U	U	U
	01	01.01. – 07.01.	F	U	U	L	L	
	02	08.01. – 14.01.	L	L	L	L/W <sup>o</sup>	L	
	03	15.01. – 21.01.	L	L	L	L	L	
	04	22.01. – 28.01.	L	L	L	L	L	
	05	29.01. – 04.02.	U	U	P	P	P	P
	06	05.02. – 11.02.	P	P	P	P	P	P
	07	12.02. – 18.02.	P	P	P	P	P	P

- E Einführungstage 25.09. – 29.09.2023
- E<sup>o</sup> optionale Einführungstage 25.09. – 26.09.2023
- <sup>o</sup> Feierliche Immatrikulation 29.09.2023
- <sup>o</sup> Eröffnung Wissenschaftsjahr 11.10.2023
- <sup>o</sup> Tag der Umwelt 08.11.2023
- <sup>o</sup> Hochschulinfotag 11.01.2024