

(WiSe 2021/2022)

Protokoll zur Studierendenratsitzung

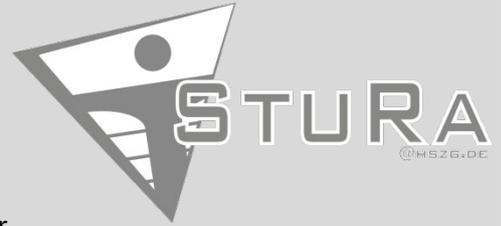
vom 27.10.2021 – Hybrid (Präsenz in Görlitz und Videokonferenz)

Beginn: 17:07 Uhr

Moderation: Nicola Bell

Ende: 21:28 Uhr

Protokoll: Cornelius Baier



1. Infoteil

1.1. Gäste

Luca Thiel: Stellt eigenes Projekt „Kunst MixTape no. 5“ vor, wird von Kultur und Management und Tourismusmanagement-Studis organisiert. Projekt umfasst Modenschau, Kunst und Party, findet in zwei Wochen statt (zweites November-Wochenende). Projekt wird u.a. von Kulturstiftung gefördert, Antrag auf finanzielle Unterstützung wurde gestellt. Projekt spricht hauptsächlich Studis an. Absprache mit Cornelius und Carl zum Finanzantrag. Förderhöhe 400 Euro (als Verlustausgleich). Carl prüft den Antrag noch einmal, ist grundsätzlich aber einverstanden, wenn Hauptzielgruppe Studierende sind.

Karolin Schumann: studiert soziale Arbeit (1. Semester) - hört erstmal nur zu

Kim Fabienne Walser: studiert soziale Arbeit (1. Semester), war letzte Woche beim FSR mit dabei, sehr interessiert und engagiert, will heute mal mit vorbeischauen.

Christian Bauch: 7. Semester, Fakultät E, will mal vorbeischauen

1.2. Rundlauf Referate (max. 5 min/Referat)

1.2.1. HoPo

1.2.1.1. Updates vom International Office

Treffen mit Frau Koutkova, sehr konstruktiv. Austausch zum Buddy-Programm, Personalmangel im International Office, benötigen Unterstützung, wenn International Coffee Hour fortgesetzt werden soll. Utas Idee: evtl. Maus einbinden?

„International Talent Show“ als Veranstaltungsformat – evtl. im Rahmen der Weihnachtsfeier (Idee von Fr. Koutkova) – Nicola skeptisch

KSS: Mail zu Menstruationsarmut – offener Brief, evtl. mitunterzeichnen? – weitere Diskussion im Diskussionsteil

1.2.2. NuUs

Keine Neuigkeiten

1.2.3. ÖKuS

Kampagne zum Semesterticket läuft sehr erfolgreich

Stura-Mitglieder erhalten Gratis-Sportkurs, dazu einfach eine Mail an den Hochschulsport schreiben

1.2.4. Soziales

Unbesetzt, Nicola wirbt Mitglieder von S als Ref-leiterIn

1.2.5. Finanzen

Beschlussvorlage zu Finanzerordnung, später in Tagesordnung zu finden

1.2.6. Organisation

Alles im Diskussionsteil

1.2.7. Rektoratsgespräch

Timon ist „zurückgetreten“, zwei Anfragen von HS: Kooperation mit Polizeihochschule in Rothenburg – was sind interessante Themen?

Mensen Öffnungszeiten nach 14 Uhr – inwiefern wieder auf „Vor-Pandemie-Niveau“

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 27.10.2021 – Hybrid (Präsenz in Görlitz und Videokonferenz)

Beginn: 17:07 Uhr

Moderation: Nicola Bell

Ende: 21:28 Uhr

Protokoll: Cornelius Baier

1.3. Rundlauf FSRs

1.3.1. E

Discord-Server mit I wird zusammengelegt

1.3.2. I

Vernetzung Görlitzer FSRs, geplanter Spieleabend für kommenden Donnerstag (04.11., 17 Uhr) im G I, Aula – Brettspiele aus Zittau erforderlich? Bilaterale Absprache zwischen Uta und Nicola
„Gewaltmarsch“ am Buß- und Betttag auf Landeskronen

1.3.3. M

Maschinenhaustransferprojekt (VdMA)

Prof. Schönmath hat vorgeschlagen: Halle-Modell (Studierende kontrollieren ihre Tests gegenseitig bzw. kontrollieren die Testung des/der anderen) für Studierende als Test-Konzept. Timon: müssen Lolli- oder Spucktests sein, nur Geimpfte sollen die Tests kontrollieren, damit es nicht zum Betrug kommt.

1.3.4. MK

Waren auch beim Treffen mit Görlitzer FSRs, mehr Vernetzung. FSR MK hat Planung für Semester gemacht, Kassenbuch ist jetzt gepflegt, morgen Hörsaalkino.

Wandertag ins Zittauer Gebirge am 20.11. – Zittauer FSRs sind eingeladen, sich anzuschließen. (Görlitzer FSRs natürlich auch)

1.3.5. N

Letzte Sitzung am Montag, Austausch mit Umweltkoordination („Fair Trade University“-Zertifikat) – kann das evtl. eingeführt werden. Hochschul kino am 04.11. im G IV, Audimax), vier neue Erstis im FSR (Applaus). Neue Pullis für FSR-Mitglieder. Zur nächsten Sitzung ist Dekan eingeladen.

MLPC-Lizenz (für Hörsaalkino) ist in Zittau ausgelaufen, muss verlängert werden. Absprache mit Frau Adler.

1.3.6. S

Austausch mit FSRs I und MK, Synergien nutzen.

1.3.7. W

Interne Weihnachtsfeier am 30.11., Glühweinkessel kommen vom StuRa.

1.4. Sonstiges

2. Formaler Teil

2.1. Mitglieder

Name	Anwesend	Entschuldigt	Unentschuldigt	Bemerkung
Uta Lemke	X			kooptiert
Timon Conrad	X (bis 2.4, 18:18)			kooptiert
Tiberius Möller	X (ab 3.2.6.3., 20:05)			kooptiert

(WiSe 2021/2022)

Protokoll zur Studierendenratsitzung

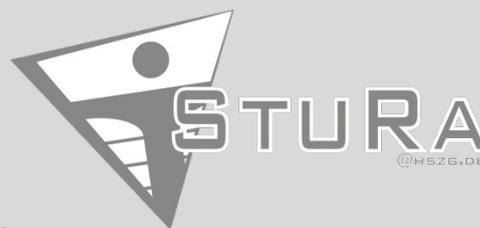
vom 27.10.2021 – Hybrid (Präsenz in Görlitz und Videokonferenz)

Beginn: 17:07 Uhr

Moderation: Nicola Bell

Ende: 21:28 Uhr

Protokoll: Cornelius Baier



Gabriel Nobis	X			kooptiert
Anna Maria Noack	X			Entsendet (E)
Lucas Wünsche	X			Entsendet (E)
Falk Alexander Seidl	X			Entsendet (I)
Jonas Pfeiffer	X			Entsendet (M)
Thomas Schäfer	X			Entsendet (M)
Paul Ansorge	X			Entsendet (MK)
Cornelius Baier	X			Entsendet (MK)
Victoria Otto	X			Entsendet (MK)
Melanie Preul	X (ab 1.2.1, 17:26, bis 3.2.5.3. 19:30)			Entsendet (MK)
Carl-Bendix Kallweit	X			Entsendet (N)
Nicola Bell	X			Entsendet (N)
Florian Klinkigt	X (ab 1.3.3., 17:35, bis 3.2.5.3. 19:30)			Entsendet (S)
Julius Wiesner	X (bis 3.2.1.2., 18:42)			Entsendet (S)
Celina Mitzschke	X			Entsendet (W)
Sophie Jeanette Bachmeier	X			Entsendet (W)
Greta Geißler	X			Entsendet (W)

2.2. Aufnahme neuer Mitglieder/Entsendungen

Die FSRs S und W haben zwei bzw. eine VertreterInnen entsendet.

2.3. Feststellung der Beschlussfähigkeit

Der StuRa ist mit 19 von 20 anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

2.4. Protokollabstimmung / -verabschiedung

2.4.1. Protokoll letzte Sitzung vom 13.10.2021

- Korrekturen von Thomas sind von Anna noch nicht vollständig eingearbeitet. Falsche Erfassung des Abstimmungsergebnisses unter 3.3.6, deshalb wird Beschluss erneut zur Abstimmung gestellt.

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 27.10.2021 – Hybrid (Präsenz in Görlitz und Videokonferenz)

Beginn: 17:07 Uhr

Moderation: Nicola Bell

Ende: 21:28 Uhr

Protokoll: Cornelius Baier



Der StuRa möge beschließen, das Protokoll vom 13.10.2021 mit den genannten Korrekturen bis auf den Tagesordnungspunkt 3.3.6 zu beschließen.

Dafür: 18 Dagegen: 0 Enthaltung: 1

Der StuRa möge beschließen, das Protokoll vom 13.10.2021 im TOP 3.3.6 zu beschließen.

Dafür: 0 Dagegen: 12 Enthaltung: 6

Der Beschluss wird nun erneut zur Abstimmung gestellt.

Beschluss:

Der StuRa möge beschließen, die Grundaussage der folgenden Informationen mit weiteren Hintergrundinformationen im Rahmen einer Mail an die gesamte Studierendenschaft der HSZG (bis zum 20.10.2021) ohne Wertung zu veröffentlichen.

Dafür: 1 Dagegen: 9 Enthaltung: 9

"1. Alle Studierenden sind über die UK Sachsen versichert für das Studium an der HSZG. (siehe HSZG FAQ)

2. Die UK Sachsen hat festgelegt das die Kosten für Tests nicht auf Studierende umgelegt werden dürfen auf Basis von § 2 Absatz 5 DGUV Vorschrift 1.

3. Studierende dürfen nach Einschätzung des Bundesministeriums für Arbeit und Soziales und DGUV nicht an öffentliche Testzentren verwiesen werden."

Dieses Ergebnis wird an Marcus Wöckel kommuniziert. Kein Widerspruch zu diesem Vorschlag.

2.5. Niederlegung StuRa-Mitgliedschaft Timon Conrad

Timon Conrad legt sein Mandat entsprechend der GeO des StuRa nieder.

Der StuRa ist mit 18 von 19 anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

2.6. Finanzanträge

2.7. Bestätigung der TOP-Liste (Ergänzung aus 1. und 2.)

Der StuRa möge beschließen, die Tagesordnung vom 27.10.2021 in der vorliegenden Form anzunehmen.

Dafür: 18 Dagegen: 0 Enthaltung: 0

3. Diskussionsteil (alles was nicht in 1. oder 2. geklärt werden kann/wurde)

3.1. Aktuell

3.1.1. Semesterticket

Falk führt aus, dass Urabstimmung erfolgreich begonnen hat, Beginn pünktlich am 25.10., läuft bis 31.10. Am Montag um 17 Uhr hat ein digitaler Infoabend stattgefunden, hat etwa anderthalb Stunden gedauert. Es gab positives wie negatives Feedback.

Lucas berichtet, dass sich bei ihm beschwert wurde, dass beim Infoabend nicht alle Fragen beantwortet wurden und Infoabend beendet wurde, als noch Dinge offen waren. Cornelius hat Infoabend moderiert, nach kurzem Input gab es Fragen und Diskussion. Von Cornelius wurde eine letzte Fragerunde angekündigt, sodass alle wussten, dass nun eine letzte Gelegenheit besteht, Fragen zu stellen. Anschließend dauerte der Infoabend noch 15 weitere Minuten an, dann Ende.

Protokoll zur Studierendenratsitzung

vom 27.10.2021 – Hybrid (Präsenz in Görlitz und Videokonferenz)

Beginn: 17:07 Uhr

Moderation: Nicola Bell

Ende: 21:28 Uhr

Protokoll: Cornelius Baier

Jonas: war auch dabei - Kritikpunkte waren, dass Paket „Semesterticket“ noch nicht fertig verhandelt ist und dass das Quorum von 500 Studierenden gesetzt wurde. (d.h. der Prozess zur Einführung eines Semesterticket wird gestartet, sobald mehr als 500 Studis dafür stimmen)

3.2. Referate

3.2.1. HoPo

- 3.2.1.1. [offener Brief zum Thema Menstruationsartikel in Bildungseinrichtungen](https://www.fzs.de/2021/06/17/kostenlose-menstruationsprodukte-in-allen-bildungseinrichtungen/)
(<https://www.fzs.de/2021/06/17/kostenlose-menstruationsprodukte-in-allen-bildungseinrichtungen/>)

Uta stellt den Punkt vor, Nicola ergänzt mit Infos aus dem KSS-Arbeitskreis Frauen- und Genderpolitik. Frage: wie gehen wir damit um? Lucas möchte im Rektoratsgespräch dieses Thema einbringen. Frage der Finanzierung: Carl äußert, dass die Finanzierung nicht pauschal über den StuRa laufen soll/kann.

- 3.2.1.2. [Treffen mit Landtagsabgeordneten der Linken, Mirko Schultze, zum Austausch über Hochschulalltag](#)

Uta: Anfrage zum Austausch mit MdL Mirko Schultze, hat drei Termine vorgeschlagen. Austausch zu Problemen und Herausforderungen an der HSZG. Uta fragt, ob es weitere InteressentInnen für ein gemeinsames Gespräch gibt.

Lucas: Gespräche mit politischen Parteien legitim? Müsste man dann nicht mit allen Parteien sprechen?

Nicola: Diese Diskussion wurde bereits geführt, rein als Studierendenvertretung sind Gespräche ok.

Uta: befürwortet das Treffen, wir als StuRa sollten Chance, Probleme aus studentischer Sicht hervorzubringen, Termin nächsten Freitag, 5.11. 9/10 Uhr. Evtl. mit Anna, Lucas und Jonas. Terminvereinbarung multilateral.

Julius verlässt die Sitzung.

Der StuRa ist mit 17 von 19 anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

- 3.2.1.3. [Verlängerte Öffnungszeiten der Mensa](#)

Lucas: Öffnungszeiten vor der Pandemie waren länger (bis 16 Uhr am Nachmittag). Betrifft sowohl Cafeteria-Angebot als auch die Nutzung der Mensa, z.B. zum Aufenthalt. Es fallen zusätzliche Kosten an, Rektorat möchte von StuRa verbindliche Erklärung, dass Bedarf besteht. Grundsätzlich bezog sich die Anfrage auf die Nutzung der Mensaräumlichkeiten.

Der StuRa befürwortet eine längere Öffnung der Mensaräume, kein Widerspruch.

3.2.2. NuUS

3.2.3. ÖKuS

- 3.2.3.1. [Sportkurse für StuRa-Mitglieder](#)

Nicola: StuRa-Mitglieder können einen Sportkurs „for free“ machen. Wer schon bezahlt hat, kann sich mit Antrag auf Rückerstattung Geld zurückholen. Gilt nicht für Schwimmhalle und Kletterhalle. Nicola schickt den entsprechenden Antrag rum.

- 3.2.3.2. [Kooperation mit Polizeihochschule](#)

Lucas: Im Rahmen des StuFu wird eine Kooperation mit der Polizeihochschule geplant. Daher Anfrage an StuRa: Welche Themen sind für Studierende interessant?

Nicola: In welchem Kontext? Polizeiarbeit? Aufklärung über Gesetze? Was dürfen PolizistInnen?

Protokoll zur Studierendenratsitzung

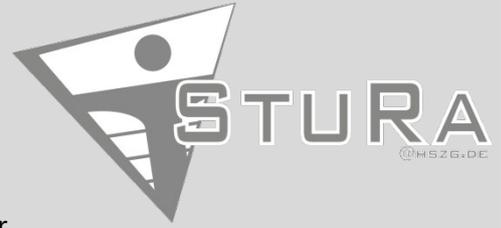
vom 27.10.2021 – Hybrid (Präsenz in Görlitz und Videokonferenz)

Beginn: 17:07 Uhr

Moderation: Nicola Bell

Ende: 21:28 Uhr

Protokoll: Cornelius Baier



Lucas: Vielfältig auslegbar, Fragen bitte an Lucas per Mail.

3.2.4. Soziales

3.2.5. Finanzen

3.2.5.1. Stellvertreterin für das Referat Finanzen

Da Carl-Bendix Kallweit zum Beginn des Sommersemesters 2022 ins Praktikum geht, wird er sein Amt als Referatsleiter Finanzen aufgeben. Celina Mitzschke wird durch ihn eingearbeitet und soll seine Nachfolge übernehmen.

Deshalb folgender Beschluss:

Der StuRa möge beschließen, Celina Mitzschke als stellvertretende Referatsleiterin Finanzen zu ernennen.

Dafür: 16 Dagegen: 0 Enthaltung: 1

3.2.5.2. Beschluss zur Anpassung der FSR-Kassen (Höchstbestand)

Nachricht von Rektor: Es ist immer noch Coronasemester, d.h. FSR-Kassen nur bis 200€ bestückt, Rest geht über StuRa.

Carl hat Änderung der Richtlinien für FSR-Financer vorbereitet, betrifft nur den Abschnitt „Höchstbestand“, insbesondere Anpassungen des Kassenhöchstbestandes vor dem Hintergrund zur Auszahlung von 2/3 des Kassenhöchstbestandes im ersten „Normalsemester“ und einige sprachliche Glättungen.

Carl und Celina bereiten bis zur kommenden Sitzung die Änderung der Richtlinie für FSR-Financer vor.

3.2.5.3. Abrechnung von StuRa-Projekten

Bitte von Carl: Rechnungen für StuRa-Veranstaltungen sollen (sofern möglich) direkt an den StuRa (als Rechnungsadresse) gehen und nicht privat ausgelegt werden.

Pause (19:15 – 19:45)

Melanie und Florian verlassen die Sitzung.

Der StuRa ist nun mit 15 von 19 anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

3.2.6. Organisation

3.2.6.1. Diskussionen/Abstimmungen zu rechtlichen Fragen

Um zeitraubende und unnötige Diskussionen zu ungeklärten rechtlichen Fragen zu vermeiden, möchten wir hierzu einen vorbeugenden Beschluss fassen. Im Wortlaut wichtig: Berücksichtigung für den Fall, dass wir als StuRa in rechtliche Auseinandersetzung verwickelt sind.

Beschlussvorlage daher:

Der StuRa möge beschließen, sich zukünftig nicht zu ungeklärten rechtlichen Auseinandersetzungen Dritter zu äußern und nicht über diese abzustimmen.

Dafür: 15 Dagegen: 0 Enthaltung: 0

3.2.6.2. Bürosituation Görlitz

Uta berichtet von der Bürosituation in Görlitz, am Campus besteht ein genereller Raummangel. FSRs MK und I teilen sich mit StuRa ein Büro. Zusätzlicher abschließbarer Schrank könnte eine Option sein.

Thomas: Görlitzer Gremien sollen einen Vorschlag machen, dann Beschluss im StuRa. StuRa wird bezahlen müssen.

Zusätzliche Sitzmöglichkeiten (z.B. für Sprechstunden oder Besprechungen) sind dringend nötig.

(WiSe 2021/2022)

Protokoll zur Studierendenratsitzung

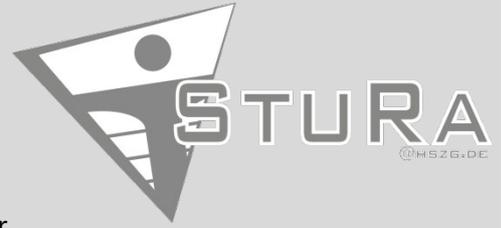
vom 27.10.2021 – Hybrid (Präsenz in Görlitz und Videokonferenz)

Beginn: 17:07 Uhr

Moderation: Nicola Bell

Ende: 21:28 Uhr

Protokoll: Cornelius Baier



3.2.6.3. Campus Open Air – wie geht es in Zukunft weiter?

Gabriel: SecondAttemp e.V. möchte Trägerschaft des CampusOpenAir gerne abgeben. Wo kann COA zukünftig unterkommen? COA ist Aushängeschild der Hochschule, letztere möchte aber keine Verantwortung übernehmen, so der Eindruck. Campus Open Air ist Versuchsfeld für Studierende, insbesondere aus den Studiengängen Kultur und Management und Tourismusmanagement. Gespräch mit Herrn Maiwald (Dekan MK), Rektor und Kanzlerin soll stattfinden. Gabi kündigt zudem einen Finanzantrag für das letzte COA an, um Verlust auszugleichen.

Tiberius stößt zur Sitzung hinzu.

Der StuRa ist nun mit 16 von 19 anwesenden Mitgliedern beschlussfähig.

Thomas: Möglichkeit, über Werkverträge die Organisation des COA zu vergeben (an Dritte). Abrechnung ist immer sehr kompliziert. Abrechnungskontrolle sollte in der jetzigen Form nicht innerhalb des StuRa liegen.

Carl: Anfrage nach Nachweis Satzung der Second Attemp für Abrechnung 2021.

Cornelius: Was wäre favorisierte Variante für Fortführung des COA?

Gabi: Ideal wäre eine Angliederung an die Hochschule (in den Modulkatalog)

Nicola: dann entsteht Problem mit Finanzierung von Projekten in Lehrveranstaltungen

Cornelius: Evtl. Förderverein der Hochschule als Ansprechpartner.

Nicola: Antrag für Bestätigung als HS-Gruppe ist eingegangen.

3.2.6.4. Spieleabende

Nicola: hatte Mails an die FSRs geschickt, keine Rückmeldung außer von S

Anna: E kann sich vorstellen, dabei zu sein.

Gabriel: war Thema im FSR MK, gibt regelmäßiges Angebot in Rabryka, wäre nur neue Konkurrenz. Aber bei Austausch der FSR GR heute wurden gemeinsame Spieleabend schon für möglich gehalten. Transport der Spiele aus ZI nicht unbedingt notwendig.

Nicola: fragt Termin bei Dezi-Bar an

3.2.6.5. Vorbereitung StuRa-Sitzung und Sitzungsbeginn ZI

Thomas: Wieder-Einführung von Beschlusslisten, beschleunigt Sitzungen ungemein. Ordnungen und Richtlinien sollen spätestens am Wochenende vor Sitzung rumgehen. Thomas will nächste Sitzung moderieren (mit „Oldschool-Vorbereitungen“). Nachbereitungen zur letzten Sitzung sind nicht angekommen. Änderungswünsche sollen per cc an stura@hszg.de geschickt und eindeutig (z.B. rot) gekennzeichnet werden, danach Nachbearbeitung.

Anna als Protokollantin der letzten Sitzung stimmt überein.

Uta: Wenn Sitzungsbeginn in Zittau, dann wäre es aufgrund der Zugverbindungen (Ankunft immer kurz vor der vollen Stunde) besser, wenn Beginn 16:30 Uhr oder 17:30 Uhr ist.

Anna und Thomas: LV-Planung sieht vor, dass nach 14:30 keine LV mehr stattfinden. Gespräch mit Rektorat.

Meinungsbild: Beginn besser um 16:30 Uhr oder 17:30 Uhr?

16:30 Uhr: 8 17:30 Uhr: 5 Enthaltung: 3

(WiSe 2021/2022)

Protokoll zur Studierendenratssitzung

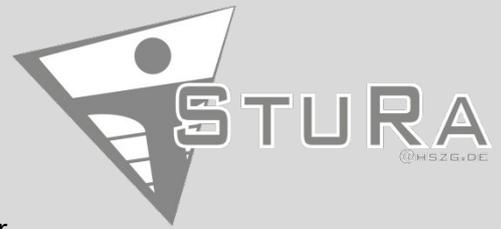
vom 27.10.2021 – Hybrid (Präsenz in Görlitz und Videokonferenz)

Beginn: 17:07 Uhr

Moderation: Nicola Bell

Ende: 21:28 Uhr

Protokoll: Cornelius Baier



3.3. Allgemein (nicht zuordenbar oder Referat unbesetzt)

3.3.1. AG Semesterticket

Falk schlägt vor, in Rundlaufabstimmung nach 31.10.2021 bzw. nach Bekanntgabe des Abstimmungsergebnisses abzustimmen, wer Teil des Verhandlungsteams mit dem ZVON sein soll, sofern Votum positiv.

Thomas schlägt vor, bereits in der heutigen Sitzung die Verhandlungsführung zu bestimmen. Dazu wird ein gesondertes Beschlussprotokoll angefertigt.

4. Geschlossener Teil

5. Nächste Sitzung

Moderation: Thomas

Protokoll: Paul

Verpflegung: Nicola und Sophie

Termin: 10.11.2021, 16:30 Uhr

Standort: Zittau

Ende der Sitzung: 21:28 Uhr

6. Anhang